


КЕЛІСІЛДІ:
СОГЛАСОВАНО:

ОІ жөніндегі директордың орынбасары
Зам.директора УР

 Л.М. Жалаушинова

«5» 09 2022 ж/г



БЕКІТЕМІН:
УТВЕРЖДАЮ:

Мектеп-директоры
Директор школы

 С.К.Кривицкая

«5» 09 2022 ж/г

ШҚО ББ «Ақ ниет» мектеп-интернаты»КММ
КГУ «Школа-интернат» «Ақ Ниет» УО ВКО



*Бастауыш сынып мұғалімдерінің әдістемелік
бірлестігінің жұмыс жоспары*

*План работы методического объединения
учителей начальных классов*

2022-2023 оқу жылы / учебный год

План работы МО учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год

Тема МО: «Организация учебного процесса путем внедрения инновационных методов и здоровьесберегающих технологий обучения, направленных на развитие познавательных и творческих способностей обучающихся младшего школьного возраста»

Цели:

1. Организация системы социально-психологических и педагогических условий, способствующей гармоничному развитию личности ребенка, развитию творческого мышления на основе дифференцированного и индивидуализированного подходов, способствующих успешной социализации и самореализации личности
2. Повышение уровня методической подготовки учителей и их профессионализма. Повышение качества проведения учебных занятий на основе оптимальных сочетаний традиционных и инновационных методов.

Задачи работы:

1. Изучать теоретические и практические материалы о современных формах, методах и технологиях развития младших школьников.
2. Повышать компетентность педагогов по теме МО.
3. Внедрять в учебный процесс современные технологии, формы, методы и приемы педагогической деятельности, способствующие успешной социализации и самореализации личности на следующих ступенях образования и в дальнейшей жизни.
4. Проанализировать результаты внедрения путем выбора и анализа методических тем.

Направления работы МО учителей начальных классов:

Информационная деятельность:

1. Проанализировать используемые современные технологии
2. Намечать основные этапы в педагогической деятельности
3. Подготовка и выбор аттестационных работ для промежуточной аттестации

Организационная и учебно-воспитательная деятельность:

1. Изучать нормативную и методическую документацию
2. Организовывать взаимопосещение уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
3. Организовывать и проводить предметные недели в школе.
4. Повышать квалификации педагогов на курсах.
5. Оказывать социально – педагогическую поддержку детям
6. Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

Аналитическая деятельность:

1. Анализ методической деятельности за 2021 – 2022 учебный год и планирование на 2022 - 2023 учебный год.
2. Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
3. Самоанализ работы педагогов.

Методическая деятельность:

1. Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным технологиям и работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес для педагога.
2. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологии по формированию навыков смыслового чтения.
3. Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
4. Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах.
5. Пополнение методической копилки для оказания помощи учителю в работе.

6. Взаимопосещение уроков.

Консультативная деятельность:

1. Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.
2. Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

Работа с обучающимися.

1. Организация и проведение предметных недель начальных классов.
2. Участие в городских, областных, республиканских, международных конкурсов
3. Проводить работу с учащимися в соответствии плана адаптированной учебной программы.

Работа по преемственности.

1. Приглашение воспитателей дошкольной группы к первоклассникам с целью ознакомления со школьными программами и требованиями.
2. Организовать более тесную взаимосвязь между учителями, педагогами-воспитателями и службой ППС.
3. Проведение педагогического консилиума по адаптации 0 и 1- классников.

Диагностическое обеспечение.

1. Утверждение рабочих программ.
2. Диагностика учащихся 1-4 классов.
3. Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период подготовки к аттестации.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей начальных классов на МО, педагогических советах.
5. Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Ожидаемые результаты работы МО:

- Совершенствование и углубление межпредметных связей на основе внедрения и распространения интегрированных уроков, способствующих развитию функциональной грамотности учащихся.
- положительное изменение качественных показателей работы педагогического коллектива с учащимися через освоение современных технологий
- совершенствование профессиональной компетентности педагогического коллектива, мотивации его роста и успеха.

Планирование работы

Месяц	Заседания МО	Методическая работа	Внутришкольные вопросы	Ответственные
Август-сентябрь	Заседание № 1 Тема: «Организация методической работы учителей начальных классов на 2022-23 уч.г. Цель: обеспечение нормативно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса Повестка: 1. Анализ деятельности МО за 2021-2022уч.г. 2. Обсуждение изменений ИМП и ТУП, 3. Корректировка и утверждение	-банк данных об учителях; -создание единых правил орфографического режима в начальной школе.	- качество составления календарно-тематических планов по предметам; заполнение КТП кунделік.кз -определение уровня интеллектуальной и психологической готовности 0 и	Зам. директора по УР , руководитель МО, учителя

	<p>плана работы МО учителей начальных классов на 2022-23 уч.г.</p> <p>4. Обсуждение нормативных, программно-методических документов. Сайт special-edu.kz</p> <p>5. Утверждение рабочих программ по предметам вариативного компонента</p> <p>6. Утверждение тем по самообразованию педагогов.</p> <p>7. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации</p> <p>8. «Инструкции о ведении школьной документации». Электронные журналы.</p> <p>9. Составления календарно-тематических планов по предметам. Заполнение КТП күнделік.кз</p> <p>10. Проведение родит.собрания 0-1 классов</p>		<p>первоклассников к обучению по проведение ПМПКА для первоклассников;</p> <p>- утверждение графика СОР и СОЧ на 2022/23 учебный год;</p> <p>- оформление личных дел учащихся 0, 1 классов</p>	<p>Калиева А.З Искакова С.Н Базылханова Қ,О</p> <p>Уч.нач.кл</p> <p>Искакова С.Н Базылханова Қ,О</p> <p>Уч.нач.кл</p>
Октябрь	<p>-Оказание методической помощи Базылхановой К.О</p> <p>-Контроль проведение СОР и СОЧ за 1 четверть 2022-2023 учебном году</p> <p>-Проверка календарно-тематических планов по предметам.</p> <p>- Проверка и помощь при работе в системы «Күнделік.кз»</p> <p>-Проведение родит.собрания по итогам 1 четверти 0-4 классов</p>	<p>-Составления СОР и СОЧ</p> <p>-своевременное заполнение күнделік.кз</p> <p>-подготовка к родительскому собранию</p>	<p>сдача отчётов по результатам 1 четверть</p> <p>- мониторинг техники чтения</p>	<p>Зам. директора по УР , руководитель МО</p> <p>Уч.нач .кл</p>
Ноябрь	<p>Заседание № 2</p> <p>Тема: «Как эффективно организовать формативное оценивание? При работе с детьми ООП».</p> <p>Цель: использование наиболее эффективных технологий оценивания</p> <p>Повестка:</p> <p>1. Оценка и отметка в современных образовательных системах.</p> <p>2. Современные средства оценивания. Нормы и критерии оценки.</p> <p>3. Методические приёмы</p>	<p>-результаты стартовой диагностики для первоклассников;</p> <p>- отчет учителей по темам самообразования;</p> <p>-взаимопосещение открытых уроков классах учителями НШ;</p>	<p>-посещение уроков в первых классах</p> <p>- анализ владения учителями начальных классов современными технологиями;</p> <p>- рассмотрение Положения об аттестации пед.кадров;</p>	<p>Калиева А.З доклад.</p> <p>Зам.директора по УР, руководитель МО, учителя</p>

	<p>формирования адекватной самооценки у детей младшего школьного возраста. .</p> <p>4.«Развитие логического мышления учащихся начальных классов». доклад.</p> <p>5. Составления плана открытой недели МО начальных классов</p> <p>6. Работа по формированию публикации статей в научно методических журналах методического материала по подготовке к обобщению опыта работы по вопросам Инклюзивное образование: теория, практика и опыт</p> <p>7. Участие в областных, республиканских, международных семинарах, конференциях и конкурсах</p>			Искакова С.Н доклад.
Декабрь	<p>-Анализ проведенных открытых уроков</p> <p>-Контроль проведение СОР и СОЧ за 2 четверть 2022-2023 учебном году</p> <p>-Проверка техники чтения</p> <p>-Проверка рабочих тетрадей по математике</p> <p>- Проверка и помощь при работе в системы «Күнделік.кз»</p> <p>-Проведение родит.собрании по итогам 2 четверти 0-4 классов</p>	<p>-Составления СОР и СОЧ</p> <p>- контроль ведения рабочих тетрадей учащихся по математике</p> <p>- контроль выполнения нормы техники чтения</p> <p>-подготовка к родительскому собранию</p>	<p>сдача отчётов по результатам 2 четверть</p> <p>- мониторинг техники чтения</p> <p>-своевременное заполнение кұнделік.кз</p>	<p>Зам. директора по УР , руководитель МО</p> <p>Уч.нач .кл</p>
Январь	<p>Заседание №3</p> <p>Тема: «Активные методы обучения в начальной школе».</p> <p>Цель: показать пути использование на уроках и во внеурочной деятельности информационных технологий, позволяющих формировать ключевые компетенции школьников</p> <p>Повестка:</p> <p>1«Активные методы обучения в начальной школе»..</p> <p>2. Учебно-методические и информационно-методические ресурсы, как необходимое условие для успешного решения задач</p> <p>3. Особенности использования</p>	<p>-анализ работы начальной школы в направлении освоения системы достижения планируемых результатов;</p>	<p>- участие в олимпиадах</p> <p>-анализировать тесную взаимосвязь между учителями, педагогами-воспитателями и службой ППС. (обмен опытом);</p>	<p>Саинова С.С доклад</p> <p>Зам.директора по УР , руководитель МО, учителя</p>

	цифровых информационных технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции. 4. Контроль и учёт знаний учащихся за 2 четверть 2022/23 уч.г. 5.Работа по формированию публикация статей в научно методических журналах 6.Участие в областных, республиканских, международных . конкурсах			
Февраль март	-Контроль проведение СОР и СОЧ за 3 четверть 2022-2023 учебном году -Проверка техники чтения -Проверка рабочих тетрадей по русскому языку - Проверка и помощь при работе в системы «Күнделік.кз» -Проведение родит.собрании по итогам 3 четверти 0-4 классов	-Составления СОР и СОЧ -своевременное заполнение күнделік.кз - контроль ведения рабочих тетрадей учащихся по русскому языку -контроль выполнения нормы техники чтения	сдача отчётов по результатам 3 четверть - мониторинг техники чтения -подготовка к родительскому собранию	Зам. директора по УР , руководитель МО Уч.нач .кл
Март-апрель	Заседание № 4 Тема: «Формирования у учащихся навыков безошибочного, беглого, осознанного, выразительного чтения» Цель: повысить эффективность работы над развитием устной связной речи младших школьников. Повестка: 1.Контроль и учёт знаний учащихся за 3 четверть 2022/23уч.г. 2.Искать новые пути развития интереса к чтению; 3.Проводить творческие мероприятия, конкурсы и занятия с целью пропаганды чтения; 4.Проверка рабочих тетрадей по казахскому языку 5. Проверка и помощь при работе в системы «Күнделік.кз» 6.Подготовка к Республиканскому конкурсу	В целях лучшего формирования навыков осознанного чтения необходимо практиковать применение различных форм работы с текстом для достижения всеми учащимися умения пересказывать прочитанное, отрабатывать умение выделять в тексте главную мысль, идею, сюжет, выражать свое отношение к прочитанному -контроль ведения рабочих тетрадей учащихся по казахскому языку	- норма выполнения СОР и СОЧ объективность итоговых оценок -своевременное заполнение күнделік.кз	Базылханова Қ.О Зам.директора по УР, руководитель МО Уч.нач .кл

	«Лучший педагог специальной школы»			
Май Июнь	<p align="center">Заседание № 5</p> <p>Тема: «Достижения и нерешенные проблемы начальной школы»</p> <p>Цель: проанализировать результаты деятельности МО, определить проблемы и пути их коррекции.</p> <p>Повестка:</p> <p>1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022/23 учебный год.</p> <p>2. Контроль и учёт знаний учащихся за 2022/23 уч.г.</p> <p>3. Обсуждение плана работы МО на 2023/24 учебный год.</p> <p>4. Методическая копилка-обзор методических находок учителей.</p>	<p>-рассмотрение плана МО на новый учебный год;</p> <p>- оформление заказа учебников на следующий учебный год</p>	<p>- мониторинг техники чтения;</p> <p>-отчет о прохождении программы по предметам;</p> <p>- оформление документации;</p> <p>-оценка деятельности учителей начальных классов</p> <p>- сдача отчётов по результатам учебного года;</p>	<p>Зам.директора по УР , руководитель МО, учителя</p>

Протокол №1

заседания методического объединения учителей начальных классов
КГУ «Школа-интернат «Ак ниет» УО ВКО по теме «Организация методической работы учителей
начальных классов на 2022-23 уч.г.»

от 25 августа 2022 года.

Присутствовали: Зам. директора по УР Жалаушинова Л.М
Етекбаева А.Ж. – рук. МО, Калиева А.З. – секретарь МО
Базылханова К.О., Саинова С.С., Искакова С.Н

Повестка заседания:

Тема: «Организация методической работы учителей начальных классов на 2022-23 уч.г.»

Повестка:

1. Анализ деятельности МО за . 2021-2022уч.г.
2. Обсуждение изменений ИМП и ТУП
3. Корректировка и утверждение плана работы МО учителей начальных классов на 2022-23 уч.г.
4. Обсуждение нормативных, программно–методических документов.
5. Утверждение рабочих программ по предметам вариативного компонента
6. Утверждение тем по самообразованию педагогов.
7. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации
8. «Инструкции о ведении школьной документации». Электронные журналы.
Заполнение КТП күнделік.кз
9. Составления календарно-тематических планов по предметам
10. Проведение стартовых контрольных работ по восполнению пробелов в знаниях 2-4 классов в 2022-2023 учебном году
11. Проведение родит. собрания 0-4 классов

Слушали: Выступила Етекбаева А.Ж и познакомила членов МО анализом деятельности МО за . 2021-2022уч.г. познакомила задачами и планом работы на 2022–2023 учебный год по теме методического объединения.

Решили: Утвердить план работы методического объединения на 2022 – 2023 учебный год.

Слушали: Выступила Зам. директора по УР Жалаушинова Л.М. познакомила с изменений ИМП и ТУПов, провела обзор нормативных и программно-методических документов.

Определила дату для утверждение рабочих программ по предметам вариативного компонента

Решили: Использовать в работе методическую литературу по теме методического объединения.

Слушали: Слушали Етекбаева А.Ж методиста. Она сообщила сроки составления календарно-тематических планов по предметам, заполнение КТП күнделік.кз

Решили: Утвердили сроки по составления календарно-тематических планов по предметам, заполнение КТП күнделік.кз

Слушали: Етекбаева А.Ж. методиста, которая ознакомила с положением по соблюдению единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.

Решили: Утвердить положение по соблюдению единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.

Руководитель МО:
Секретарь МО:



Етекбаева А.Ж
Калиева А.З

Протокол №2

от 01 ноября 2022 года.

Присутствовали: Зам. директора по УР Жалаушинова Л.М
Етекбаева А.Ж. – рук. МО, Калиева А.З. – секретарь МО
Базылханова Қ.О., Саинова С.С., Искакова С.Н

Повестка заседания:

Тема: «Как эффективно организовать формативное оценивание? При работе с детьми ООП».

Цель: использование наиболее эффективных технологий оценивания

Повестка:

1. Оценка и отметка в современных образовательных системах. (доклад Калиева А.З)
2. Современные средства оценивания. Нормы и критерии оценки.
3. Методические приёмы формирования адекватной самооценки у детей младшего школьного возраста. .
4. «Развитие логического мышления учащихся начальных классов». (доклад Искакова С.Н)
5. Составления плана открытой недели МО начальных классов
6. Работа по формированию публикация статей в научно методических журналах методического материала по подготовке к обобщению опыта работы по вопросам Инклюзивное образование: теория, практика и опыт
7. Участие в областных, республиканских, международных семинарах, конференциях и конкурсах

Слушали: По первому вопросу слушали выступление учителей 0-4 классов, руководителя МО Етекбаева А.Ж. Учителя на основании отчета за учебный период сообщили результаты 1 четверти.

Учитель начальных классов Калиева А.З выступала по теме заседания. В докладе было отмечено что урок - главная составная часть учебного процесса. Учебная деятельность учителя и учащегося в значительной мере сосредотачивается на уроке. Новая система оценивания снимает тревожность детей, повышает учебную мотивацию, отслеживает динамику школьной успешности. Система контроля ставит важные социальные задачи: развить у школьников умение проверять и контролировать себя, критически оценивать свою деятельность, устанавливать ошибки и находить пути их устранения.



В настоящее время все более актуальным в образовательном процессе становится использование в обучении приемов и методов, которые формируют умения самостоятельно добывать знания, собирать необходимую информацию, выдвигать гипотезы, делать выводы и умозаключения.

Слушали: Искакова С.Н выступала по теме заседания. В докладе было отмечено что уроке нужно развитие логического мышления у учащихся начальных классов.

Слушали: Зам. директора по УР Жалаушинова Л.М предложила составить плана открытой недели МО начальных классов и определить сроки их проведения. А также продолжать работу по формированию публикация статей в научно методических журналах, активное участие в областных, республиканских, международных семинарах, конференциях и конкурсах

Решили:

- внедрять в свою педагогическую практику наиболее эффективных технологий оценивания, существующие в новой системе образования.
- осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению развития логического мышления у учащихся начальных классов
- составить план и провести открытую неделю МО начальных классов в конце ноября
- активное участие в областных, республиканских, международных семинарах, конференциях и конкурсах. Обобщение опыта публикация статей в научно методических журналах методического материала.

Руководитель МО:  Етекбаева А.Ж
Секретарь МО:  Калиева А.З

Протокол №3

от 05 января 2023 года.

Присутствовали: Зам. директора по УР Жалаушинова Л.М
Етекбаева А.Ж. – рук. МО, Калиева А.З. – секретарь МО
Базылханова Қ.О., Саинова С.С., Искакова С.Н

Повестка заседания:

Тема: «Активные методы обучения в начальной школе».

Цель: показать пути использования на уроках и во внеурочной деятельности информационных технологий, позволяющих формировать ключевые компетенции школьников

Повестка:

1. Итоги 2 четверти.
2. Теория и практика образования в современном мире.
3. Учебно-методические и информационно-методические ресурсы, как необходимое условие для успешного решения задач
4. Особенности использования цифровых информационных технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции.
5. Контроль и учёт знаний учащихся за 3 четверть 2022/23 уч.г.
6. Работа по формированию публикации статей в научно методических журналах 7. Участие в областных, республиканских, международных конкурсах

Слушали: выступление учителей 0-4 классов, руководителя МО Етекбаева А.Ж.

учителя на основании отчета за учебный период сообщили результаты 2 четверти.

Учитель начальных классов Саинова С.С выступала по теме «Активные методы обучения в начальной школе».

В докладе было отмечено что активные методы обучения помогают - развивать мотивацию к обучению и наилучшие стороны ученика, учить учащихся самостоятельно добывать знания, развивать интерес к предмету, активизировать процесс развития у учащихся коммуникативных навыков, учебно-информационных и учебно-организационных умений.

Уроки с использованием активных методов обучения интересны не только для учащихся, но и для учителей. Дети начальной школы имеют свои особенности, **поэтому** - не могут совладать своими эмоциями и на уроках создаётся вполне допустимый рабочий шум при обсуждении проблем; методы лучше вводить постепенно, воспитывая у учащихся культуру дискуссии и сотрудничества; применять данные методики не обязательно все на каждом и на одном уроке.



Слушали: Зам. директора по УР Жалаушинова Л.М продолжила активное участие в областных, республиканских, международных семинарах, конференциях и конкурсах. Провести в марте этого года «Выставку дидактических материалов»

Решили:

-Внедрять в свою педагогическую практику наиболее эффективных методы обучения существующие в новой системе образования. А также осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии.

-Продолжать работы с детьми, которые нуждаются в индивидуальной работе. методического материала.

-Обратить внимание на объективность выставления четвертных отметок,

Руководитель МО:  Етекбаева А.Ж
Секретарь МО:  Калиева А.З

Протокол №4

от 20 марта 2023 года.

Присутствовали: Зам. директора по УР Жалаушинова Л.М
Етекбаева А.Ж. – рук. МО, Калиева А.З. – секретарь МО
Базылханова К.О., Саинова С.С., Исакова С.Н

Повестка заседания

Тема: «Формирования у учащихся навыков безошибочного, беглого, осознанного, выразительного чтения»

Цель: повысить эффективность работы над развитием устной связной речи младших школьников.

Повестка:

1. Контроль и учёт знаний учащихся за 3 четверть 2022/23 уч.г.
2. Искать новые пути развития интереса к чтению;
3. Проводить творческие мероприятия, конкурсы и занятия с целью пропаганды чтения;
4. Проверка рабочих тетрадей по казахскому языку
5. Проверка и помощь при работе в системы «Күнделік.кз»
6. Подготовка к Республиканскому конкурсу «Лучший педагог специальной школы»

Слушали: Базылханову К.О., она рассказала о целях лучшего формирования навыков осознанного чтения необходимо практиковать применение различных форм работы с текстом для достижения всеми учащимися умения пересказывать прочитанное, отрабатывать умение выделять в тексте главную мысль, идею, сюжет, выражать свое отношение к прочитанному развитие нравственных качеств личности ребенка средствами учебных предметов:

Слушали: Зам. директора по УР Жалаушинова Л.М озвучила результаты проверки рабочих тетрадей по казахскому языку. Жалаушинова Л.М для участия в Республиканском конкурсу «Лучший педагог специальной школы» предложила кандидатуру Саинова С.С

Слушали: по остальным вопросам слушали руководителя МО которая ознакомила учителей с рефлексивным отчетом.

Особое значение приобретают формы учебно-воспитательной работы предметной направленности, когда материал, изучаемый на уроках, находит свое логическое завершение во внеурочной деятельности. Это формы работы, которые соединяют в себе обучение и воспитание в единый процесс: Учителя обсудили результаты СОР и СОЧ 2-4 классов за 3 четверть, проанализировали успеваемость по классам и объективность выставления четвертных отметок. Обсудили планы работы с детьми, нуждающихся в индивидуальной работе.

Решили:

- Своевременное заполнение күнделік.кз
- Соблюдение единого орфографического режима при оформлении рабочих тетрадей
- Контроль выполнения нормы техники чтения
- Проводить конкурсы и занятия с целью пропаганды чтения
- Подготовка к Республиканскому конкурсу «Лучший педагог специальной школы» Саинова С.С

Руководитель МО
Секретарь МО:

 Етекбаева А.Ж
 Калиева А.З

Протокол №5

заседания методического объединения учителей начальных классов
КГУ «Школа-интернат«Ак ниет» УО ВКО

от 05 июня 2023 года.

Присутствовали: Зам. директора по УР Жалаушинова Л.М
Етекбаева А.Ж. – рук. МО, Калиева А.З. – секретарь МО
Базылханова Қ.О., Саинова С.С., Исакова С.Н

Тема: «Достижения и нерешенные проблемы начальной школы»

Цель: проанализировать результаты деятельности МО, определить проблемы и пути их коррекции

Повестка заседания

1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022/23 учебный год.

2. Контроль и учёт знаний учащихся за 2022/23 уч.г.

3. Обсуждение плана работы МО на 2023/24 учебный год.

4. Методическая копилка-обзор методических находок учителей.

Сделали краткий анализ работы МО учителей начальных классов за 2022/23 учебный год. Озвучили успеваемость и качество знания за 2022/23 учебный год

Класс/сынып	Всего уч-ся	Количество учащихся			Успеваемость	Качество зн.
		Учатся на «5»	Учатся на «4»	Учатся на «3»		
2 «А»	8	1	3	4	50 %	100%
2 «Ә»	9	3	2	4	55,5%	100%
3	5	2	1	2	60%	100%
Всего	22	6	6	10	54,5%	100%

А также, сделали выводы по итогам 4 четверти. В феврале провели практикум по теме «Взаимодействие учителей начальных классов, специалистов ППС и педагогов-воспитателей при выполнении домашнего задания» Практикум состоял из двух частей первая часть была организована с педагогами-воспитателями, а вторая часть с учащимися 2-4 классов по теме «Эффективные методы организации самоподготовки».

В 4 четверти участвовала на областном этапе республиканского конкурса «Лучший педагог специальной организации» среди учителей специальных школ, Саинова С.С заняла 2 место.

28 апреля 2023 года учителя начальных классов: Саинова С.С. Калиева А.З. Исакова С.Н обобщили опыт на областном семинаре-практикуме НЦПК «ӨРЛЕУ» по ВКО

«Организация образовательно-развивающего процесса учащихся с особыми образовательными потребностями» и награждены Благодарственным письмом

Были составлены ИПР программы для учащихся 0,1 «А», 1 «Ә» классов, опираясь на которые работали педагоги в течении всего учебного года.

По уже сложившейся традиции, в школе проводились открытые уроки и мероприятия, где учителя начальных классов показывали современные уроки с использованием новейших технологий. С 19 по 23 декабря школе проходила неделя начальных классов



А также обсудили

- отчет о прохождении программы по предметам;
- оформление документации,
- оформление личных дел учащихся,
- рассмотрение плана МО на новый учебный год,
- оформление заказа учебников на следующий учебный год.

Решили:

- Активное участие в областных, республиканских, международных семинарах, конференциях и конкурсах. Обобщение опыта публикация статей в научно методических журналах методического материала.

- Организовать больше уроков с применением ИКТ, проводить интегрированные уроки совместно с педагогами-воспитателями и ППС

Руководитель МО:  Етекбаева А.Ж.
Секретарь МО:  Калиева А.